



BVR - Postfach 84 31 - 48045 Münster

Abo-Management
Postfach 84 31
48045 Münster
www.rheinlandbus.de

Telefon: 02581/4598163
e-Mail: aboinfo-nrw@deutschebahn.com

Alle Nutzer des Schulträgerportal

14.01.2025

Anmerkung zur Bestellung von Schülertickets über unser Schulträgerportal

Sehr geehrter Fahrgast,

hier einige Anmerkungen für den Umgang mit unserem Schülerportal.
Hierdurch wird die Bestellung und die weitere Bearbeitung erleichtert.

Mit folgendem Link erhalten Sie Zugang zum Portal
<https://aboportal-nrw.db-bus.com/order>

- **Vorab:**
Zur Anmeldung bitte kein Tablet oder Smartphone nutzen, da die Bildschirme zu klein sind. 15'' Monitore sind aber ausreichend.
Für jedes Kind eine separate Bestellung eingeben (bei mehreren Kindern mit dem ältesten Kind beginnen).
Für jedes Kind eine separate Mail nutzen.
- **Seite 1:**
Bitte alle geforderten Felder ausfüllen.
Bei Auswahlfeldern immer aus den vorhandenen Listen auswählen (nicht etwas Eigenes eintragen)

BVR Busverkehr Rheinland GmbH | Sitz: Düsseldorf | Registergericht: Düsseldorf
HRB 24 687 | USt-IdNr.: DE 193 972 274
Geschäftsführung: Thomas Hoffmann, Bernd Strehl
Bankverbindung: Deutsche Postbank AG, Berlin | BLZ: 100 100 10
BIC/Swiftcode: PBNKDEFF | IBAN: DE07 1001 0010 0573 1611 07
info.rheinlandbus@deutschebahn.com

Nähere Informationen zur Datenverarbeitung im DB-Konzern finden Sie hier: www.deutschebahn.com/datenschutz

Bei E-Mail muss sich nach Eintrag das Warnsymbol in einen grünen Haken verändern, nur dann lässt sich die Bestellung absenden.

- Seite 2:
unbedingt alle anspruchsberechtigten Geschwister mit allen Angaben eintragen.
- Seite 3:
Bei Auswahl des Schulortes ist immer der Standort der Schule gemeint. Für die Schulen der Gemeinde Kerken ist das "Kerken".
Bei der Auswahl des Tickets ist zwischen DeutschlandTicket1.Kind (anspruchsberechtigt) und Selbstzahler (derzeit 38€ monatlich) zu wählen.
Immer mit dem ältesten (nicht volljährigen) Kind beginnen.
Für das 2.Kind und weitere Kinder ist erst nach Eingabe der Geschwisterkinder die entsprechende Auswahlmöglichkeit gegeben.
Das "Vertragsende" Datum darf nicht ausgefüllt zu werden, da immer eine Kündigung erfolgen muss.
- Seite 4: Den Klick auf die Datenschutzbestimmungen nicht vergessen.
- Seite 5: Die IBAN ohne Leerzeichen und beginnend mit DE eintragen.
Bei der IBAN muss sich nach Eintrag das Warnsymbol in einen grünen Haken verändern, nur dann lässt sich die Bestellung absenden.
- Seite 6: Roboter Abfrage nicht vergessen.
Nach dem Klick auf "Kostenpflichtig bestellen" erhält der Kunde eine Bestätigung per E-Mail. Der Schulträger erhält im Portal die Anfrage zur Genehmigung und muss diese bestätigen oder ablehnen.
Bei Genehmigung bekommt der Kunde das Ticket zugesendet.
Bei Ablehnung erfolgt eine automatische Info per Mail an den Kunden.
- Zum Schluss: Die Kündigung kann zurzeit durch den Schulträger im Portal erfolgen
Unsere Kunden senden bitte eine E-Mail an das Abo Management.
Die eigenständige Kündigung durch Kunden im Portal ist derzeit nicht möglich.